

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
সুরক্ষা সেবা বিভাগ
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
৪১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
Website : www.dnc.gov.bd

নম্বর- ৫৮.০২.০০০০.০০৬.১৯.৭০৪.১৭-৪৬৬৬,

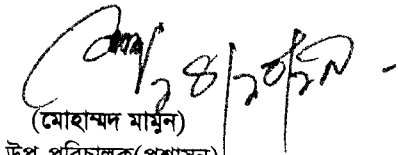
তারিখ : ২৮ আশ্বিন, ১৪২৬।
২৪ অক্টোবর, ২০১৯।

অফিস আদেশ

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে ও পদে বদলিপূর্বক পদায়ন করা হলো:

ক্রঃ	নাম, পরিচিতি নম্বর ও নিজ জেলা	পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	পদবী ও বদলিকৃত কর্মস্থল
১.	জনাব মোঃ হামিমুর রশীদ পরিচিতি নং-১৩০৪৬ নিজ জেলা- নড়াইল।	সহকারী পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	উপ পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত) (ক্রয়, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) প্রশাসন অধিশাখা, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২.	জনাব মোহাম্মদ মুস্তাফিজুর রহমান পরিচিতি নং-১৭০৪৪ নিজ জেলা- টাঙ্গাইল।	সহকারী পরিচালক জেলা কার্যালয়, নরসিংদী।	জনসংযোগ কর্মকর্তা প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩.	জনাব এস.কে. ইফতেখার মোহাম্মদ উমায়ের পরিচিতি নং-১৩০৮৮ নিজ জেলা- খুলনা।	সহকারী পরিচালক জেলা কার্যালয়, মেহেরপুর।	সহকারী পরিচালক জেলা কার্যালয়, মাগুরা।
৪.	জনাব তারিক মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম পরিচিতি নং-২২০০৩ নিজ জেলা- মানিকগঞ্জ।	প্রশাসনিক কর্মকর্তা প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। অতিরিক্ত দায়িত্ব: সহকারী পরিচালক, জেলা কার্যালয়, শরীয়তপুর।	সহকারী পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত) (অর্থ ও হিসাব) প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

- ০২। উপরে বর্ণিত কর্মকর্তাগণ আগামী ২০/১০/২০১৯ তারিখের মধ্যে বর্তমান কর্মস্থল হতে অবমুক্ত হবেন। অন্যথায় আগামী ২১/১০/২০১৯ তারিখ হতে তাঁরা বর্তমান কর্মস্থল থেকে তাত্ক্ষনিক অবমুক্ত বলে গণ্য হবেন।
- ০৩। (ক) জনাব মোঃ আসলাম হোসেন, সহকারী পরিচালক, জেলা কার্যালয়, মাদারীপুর নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে জেলা কার্যালয়, শরীয়তপুরের সহকারী পরিচালকের দায়িত্ব, (খ) জনাব হুমায়ুন কবির খন্দকার, সহকারী পরিচালক, জেলা কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে জেলা কার্যালয়, নরসিংদীর সহকারী পরিচালকের দায়িত্ব এবং (গ) জনাব মোঃ শরীয়ত উল্লাহ, সহকারী পরিচালক, জেলা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে জেলা কার্যালয়, মেহেরপুরের সহকারী পরিচালকের দায়িত্ব পালন করবেন।
- ০৪। জনাব মোঃ আজিজুল হক, সহকারী পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), জেলা কার্যালয়, ঝিনাইদহকে নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে জেলা কার্যালয়, মাগুরার সহকারী পরিচালকের দায়িত্ব পালনের জন্য ইতোপূর্বের প্রদত্ত আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।
- ০৫। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।


(মোহাম্মদ মাসুদ)
উপ-পরিচালক(প্রশাসন)
মহাপরিচালকের পক্ষে।

মোবাইল: ০১৪০৪০৭২০১৪

ই-মেইল: ddadmin@dnc.gov.bd

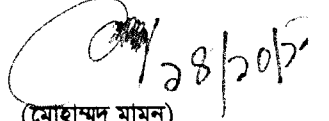
অ: পৃ: দ্র:

নম্বর- ৫৮.০২.০০০০.০০৬.১৯.৭০৪.১৭- ৪৬৮০,

২৯ আশ্বিন, ১৪২৬।
তারিখ : -----
২৪ অক্টোবর, ২০১৯।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল :

১. সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. বিভাগীয় কমিশনার, ----- বিভাগ।
৩. ডিআইজি, ----- বিভাগ।
৪. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৫. পরিচালক(প্রশাসন/অপারেশনস/নিরোধ শিক্ষা/চিকিৎসা ও পুনর্বাসন), মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬. চীফ কনসালটেন্ট, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, কেন্দ্রীয় মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্র, তেজগাঁও, ঢাকা।
৭. জেলা প্রশাসক, জেলা।
৮. পুলিশ সুপার, জেলা।
৯. প্রধান রাসায়নিক পরীক্ষক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, কেন্দ্রীয় রাসায়নিক পরীক্ষাগার, ১৭৪ ডিষ্টিলারী রোড, গেভারিয়া, ঢাকা।
১০. অতিরিক্ত পরিচালক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/ বরিশাল/ সিলেট/রংপুর/ময়মনসিংহ/ গোয়েন্দা শাখা, ঢাকা।
১১. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১২. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৩. উপ-পরিচালক/সহকারী পরিচালক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, বিভাগীয় গোয়েন্দা কার্যালয়/মেট্রোঃ উপ-অঞ্চল/টেকনাফ বিশেষ জোন/জেলা কার্যালয়,-----।
১৪. বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা,-----।
১৫. সহকারী পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১৬. জনাব-----সহকারী পরিচালক/প্রশাসনিক কর্মকর্তা, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়/জেলা কার্যালয়/বিভাগীয় গোয়েন্দা কার্যালয়-----।
১৭. মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী। মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
১৮. অতিরিক্ত মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী। অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
১৯. অফিস কপি/গার্ড ফাইল।


(মোহাম্মদ মামুন)
উপ-পরিচালক(প্রশাসন)