

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর  
সুরক্ষা সেবা বিভাগ  
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
৪১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।  
Website: [www.dnc.gov.bd](http://www.dnc.gov.bd)

নং-৫৮.০২.০০০০.০০৫.০০.০০৭.২১-১১৪৫

২১ চৈত্র, ১৪৩০

তারিখ: -----

০৪ এপ্রিল, ২০২৪

বিষয়: মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের জাতীয় শুল্কার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো  
বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৪ পর্যন্ত) প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের সুরক্ষা সেবা বিভাগের আওতাধীন মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের  
২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুল্কার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়নে অর্জন সংক্রান্ত ৩য়  
ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৪ পর্যন্ত) প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসংগে প্রেরণ করা  
হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে-০৪ পাতা।

08.৪.২০২৪  
(মো: মাসুদ হোসেন)

পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও পরিকল্পনা)

(অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন: ০২-২২৬৬৬৪৪০২

ই-মেইল: [diradmin@dnc.gov.bd](mailto:diradmin@dnc.gov.bd)

সচিব

সুরক্ষা সেবা বিভাগ

স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

[দ্রঃ আ: অতিরিক্ত সচিব (অগ্নি অনুবিভাগ)]

অনুলিপি:

- অতিরিক্ত সচিব (মাদক অনুবিভাগ), সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- প্রোগ্রামার, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর  
 সুরক্ষা সেবা বিভাগ  
 স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
 ৪১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।  
 Website: [www.dnc.gov.bd](http://www.dnc.gov.bd)

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৪ পর্যন্ত):

| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক                       | সূচকের মান | একক            | লক্ষ্যমাত্রা<br>২০২৩-২০২৪        | বাস্তবায়ন অগ্রগতি<br>(জানুয়ারি-মার্চ/২০২৪)   | দাবীকৃত<br>মার্কিস/<br>ক্লোর |
|--|--|------------|----------------|----------------------------------|--|------------------------------|
| ১  | ২                                      | ৩          | ৪              | ৫                                | ৬  | ৭                            |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন  | সভা আয়োজিত                            | ১          | সংখ্যা         | ৮                                | নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভা ২৪/০১/২০২৪ তারিখ অনুষ্ঠিত হয়েছে।   | ০.২৫                         |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিক্ষাত্ত বাস্তবায়ন   | বাস্তবায়িত সিক্ষাত্ত                  | ২          | %              | ৮০                               | নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভা ২৪/০১/২০২৪ তারিখ অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভায় ৩টি সিক্ষাত্ত গৃহীত হয়। সিক্ষাত্ত বাস্তবায়নের হার ১০০%।   | ০.৫০                         |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা  | অনুষ্ঠিত সভা                           | ৮          | সংখ্যা         | ৮                                | সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে ৩য় সভা ২৪/০১/২০২৪ তারিখ কর্মবাজার জেলার হিলটপ সার্কিট হাউজে অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভায় অধিদপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারী এবং অংশীজন উপস্থিত ছিলেন।  | ১                            |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন   | প্রশিক্ষণ আয়োজিত                      | ২          | সংখ্যা         | ২                                | ---  | --                           |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএভইডুক্ট অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪ৰ্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাস্তাবিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিষ্কিত করা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ                      | ২          | সংখ্যা ও তারিখ | ২<br>৩১/১২/২৩<br>৩০/০১/২৪        | মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকায় কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারী এবং পরিচ্ছন্ন কর্মীগণের সময়ে প্রধান কার্যালয় ভবনের প্রতিটি ফ্লোরের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিষ্কিতকরণ এবং গাছ-গাছালি সংরক্ষণের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় মনিটরিং ব্যবস্থা জেরদারকরণের জন্য ০৬/১২/২০২৩ তারিখের ৪২০২ সংখ্যক স্মারকমূলে অফিস আদেশ জারি করা হয়। উক্ত আদেশের প্রেক্ষিতে প্রতিটি ফ্লোরের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিষ্কিতকরণ এবং মনিটরিং ব্যবস্থা জেরদারকরণের জন্য ৩০/০১/২০২৪ তারিখের ৩০৭ সংখ্যক স্মারকমূলে অধিদপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে ফ্লোরভিত্তিক দায়িত্ব প্রদান করা হয়। ফ্লোর ভিত্তিক দায়িত্বপ্রাপ্ত পরিচ্ছন্ন কর্মীগণ তার ওপর অপৃত দায়িত্ব যথাযথভাবে পালন করছেন কি-না দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ নির্ধারিত ছক মোতাবেক ০১ (এক)টি করে রেজিস্টার খাতা সংরক্ষণপূর্বক প্রতিমাসের ১৫ তারিখের মধ্যে একবার এবং মাসের শেষ কর্মদিবসে একবার পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতার বিষয়টি রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ করবেন ও ছক মোতাবেক প্রতিবেদন দাখিল করার নির্দেশনা প্রদান করা হয়। তৎপ্রেক্ষিতে ফেব্রুয়ারি হতে মার্চ/২০২৪ পর্যন্ত প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে। | -                            |
| ১.৬ আওতাবধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজন ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান                         | ফিডব্যাক<br>সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত      | ৩          | তারিখ          | ৩১/১০/২৩<br>৩১/০১/২৪<br>৩০/০৪/২৪ | অধিদপ্তরের বিভাগীয় কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর গত ২১/০১/২০২৪ তারিখ ফিডব্যাক প্রদান করা হয়েছে।  | ১                            |
| ২.১ ২০২৩- ২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ  | ক্রয়-পরিকল্পনা<br>ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২          | তারিখ          | ৩১/০৭/২৩<br>৩০/০৪/২৪             | ----   | -                            |
| ২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনা যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)   | ক্রয়-পরিকল্পনা<br>বাস্তবায়ন          | ২          | %              | OTM-4<br>Quotation-5<br>QCBS-1   | QTM-3: জানুয়ারি-মার্চ/২৪ পর্যন্ত সময়ে উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতিতে (OTM) মোট ৪টি টেক্সেল আহবান করা হয়েছে।<br>Quotation-3: জানুয়ারি-মার্চ/২৪ পর্যন্ত সময়ে ৩টি কোটেশন আহবান করা হয়েছে।   | ০.৫০                         |
| ২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন   | বাজেট বাস্তবায়িত                      | ৩          | %              | ১০০%                             | ৫৪.৪৮% (জুলাই/২৩-মার্চ/২৪)<br>(রাজস্ব বাজেট: বরাদ্দ ২৩৮.৯৭ কোটি, ব্যয় ১৩০.২০ কোটি)<br>(উন্নয়ন বাজেট: বরাদ্দ ২৫.৬৩ কোটি, ব্যয় ১৬.৩২ লক্ষ)  | ০.৭৫                         |

(স্বাক্ষর ক্ষেত্র)

(স্বাক্ষর ক্ষেত্র)

(স্বাক্ষর ক্ষেত্র)

| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক                             | সূচকের মান | একক                 | লক্ষ্যমাত্রা<br>২০২৩-২০২৪                    | বাস্তবায়ন অগ্রণি<br>(জানুয়ারি-মার্চ/২০২৪)  | দাবীকৃত<br>মার্কস/<br>ক্ষেত্র |
|--|--|------------|---------------------|--|--|-------------------------------|
| ১  | ২  | ৩          | ৪                   | ৫  | ৬  | ৭                             |
| ২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন   | সভা আয়োজিত                                  | ৩          | তারিখ               | ৩১/০১/২৩<br>৩১/১২/২৩<br>৩০/০৩/২৪<br>৩০/০৬/২৪ | “ঢাকা কেন্দ্রীয় মাদককাস্তি নিরাময় কেন্দ্র সম্প্রসারণ ও আধুনিকীকরণ” শীর্ষক প্রকল্পের মেয়াদ ০১ জুলাই, ২০২২ হতে ৩০ জুন, ২০২৫ পর্যন্ত। প্রকল্পের ৩য় PIC সভা ২৮/০২/২০২৪ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে। | ০.৭৫                          |
| ২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা  | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত     | ২+৫        | তারিখ               | ৩০/০৬/২৩                                     | প্রযোজ্য নয়   | -                             |
| ৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ  | সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার সংক্রান্ত সভা | ৩          | তারিখ               | ৩১/১২/২৩<br>৩০/০৬/২৪                         | ----   | ১.৫                           |
| ৩.২ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহে অডিট কার্যক্রম সম্প্রসারণ   | সম্পাদিত অডিট                                | ৫          | ক্রমপঞ্জির অভিক্ষেপ | ৮  | গত ১৩-১৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ পর্যন্ত সময়ে চট্টগ্রাম মেট্রো (উত্তর) এবং চট্টগ্রাম মেট্রো (দক্ষিণ) কার্যালয়ে অভ্যন্তরীন অডিট কার্যক্রম সম্প্রসারণ করা হয়েছে।                                    | ২.৫                           |
| ৩.৩ মদ ও মদজাতীয় পার্মীয় আমদানির শুষ্ক খালাসের ছাড়পত্র অনলাইনকরণ  | অনলাইনকৃত                                    | ৫          | তারিখ               | ২<br>৩১/০৫/২৪                                | ---  | -                             |
| ৩.৪ বেসরকারী মাদককাস্তি নিরাময় কেন্দ্র, পেথেডিন ও মরফিন লাইসেন্সিংশিক লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ২/১ মাস পূর্বে লাইসেন্স নবায়নের অনুরোধপত্র প্রেরণ | প্রেরিত অনুরোধপত্র                           | ৫          | তারিখ               | ০৭/০৬/২৪                                     | ---  | -                             |
|  |  |            |                     |  |  | মোট= ৮.৭৫                     |

৪.৪.২৮  
 শেষ মুহূর্ম থালেন্ড কার্যক্রম  
 সহকারী পরিচালক (চেরিমুন ও পন্থবন্দু)  
 মদবন্দু নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর  
 প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)  
 মদবন্দু নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর  
 প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।  
 দীপজ্যোতি থাসা

৫.০৫.২৪  
 মেজেন চন্দ্র গোপ  
 প্রেসামার প্রিজ্ঞান অধিদপ্তর  
 মদবন্দু নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর  
 প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

৫.০৫.২৭  
 মোঃ মেহেন্দী হাসান  
 উপপরিচালক (প্রশাসন)  
 মদবন্দু নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর  
 প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।  
 (মোঃ মানুন হোসেন)  
 বিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও পরিকল্পনা)  
 অধিবিজ্ঞান দায়িত্ব

০৪.০৫.২৪  
 (মোঃ মানুন হোসেন)  
 বিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও পরিকল্পনা)  
 অধিবিজ্ঞান দায়িত্ব

আদক্ষিণ নিয়ন্ত্রণ অধিদল, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয়

জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ :

| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসূলদান সূচক                        | সূচকের মান | একক               | বাস্তবায়নের<br>দায়িত্বাত্মক/<br>বাস্তু/<br>পদ্ধতি/<br>পদ্ধতি/সূচনা | ২০২৩-২০২৪<br>অর্থ-<br>বহুবের<br>লক্ষ্যমাত্রা | ২০২৩-২০২৪<br>লক্ষ্যমাত্রা/<br>অর্জন | ১ম<br>কোর্যাটর | ২য়<br>কোর্যাটর  | ৩য়<br>কোর্যাটর           | ৪থ<br>কোর্যাটর            | নেট আর্জন | অর্জিত মান | মন্তব্য      |        |
|--|--|------------|-------------------|--|--|-------------------------------------|----------------|------------------|---------------------------|---------------------------|-----------|------------|--------------|--------|
|  |  |            |                   |  |  |                                     |                |                  |                           |                           |           |            |              |        |
| <b>১. প্রাক্তিকানিক ব্যবস্থা</b> .....   |  |            |                   |  |  |                                     |                |                  |                           |                           |           |            |              |        |
| ১.১ নেতৃত্বকৃত কর্মসূল সত্ত্বা আয়োজিত   | সত্ত্বা আয়োজিত                        | ২          | সংখ্যা            | পরিচালক<br>(প্রশাসন)   | ৪  | লক্ষ্যমাত্রা                        | ১              | ১                | ১                         | ১                         | ১         | ১          | অর্জিত       |        |
| ১.২ নেতৃত্বকৃত কর্মসূল সত্ত্বা সিদ্ধান্ত   | বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত                 | ২          | %                 | পরিচালক<br>(সকল)   | ৮০   | লক্ষ্যমাত্রা                        | ৮০             | ৮০               | ৮০                        | ৮০                        | ৮০        | ৮০         | অর্জিত       |        |
| ১.৩ সুরক্ষান প্রতিকর্তার নিমিত্ত অংশীজনের<br>(stakeholders) অংশগ্রহণে সত্ত্বা  | অনুষ্ঠিত সত্ত্বা                       | ৮          | সংখ্যা            | পরিচালক<br>(প্রশাসন)   | ৪  | লক্ষ্যমাত্রা                        | ১              | ১                | ১                         | ১                         | ১         | ১          | অর্জিত       |        |
| ১.৪ শুকাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত  | প্রশিক্ষণ আয়োজিত                      | ২          | সংখ্যা            | পরিচালক<br>(প্রশাসন)   | ২  | লক্ষ্যমাত্রা                        | -              | ১                | ১                         | ১                         | ১         | ১          | অর্জিত       |        |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিএভিইভিএল/ মাধ্য-<br>বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-গবাহকস্থান বৃক্ষ/<br>৪৮ মেলিলির কর্মসূলীদের দায়িত্বক পোষাক<br>সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা<br>ইত্যাদি) | উন্নত<br>কর্ম-পরিবেশ                   | ২          | সংখ্যা ও<br>তারিখ | পরিচালক<br>(সকল)   | ৩০/৬/২৪                                      | লক্ষ্যমাত্রা                        | -              | ১                | ১                         | ১                         | ১         | ১          | সংযুক্তি-৪.১ |        |
| ১.৬ আওতাধীন যাঠ পর্যায়ের কার্যালয়<br>(প্রযোজন ক্ষেত্রে) কর্তৃত দায়িত্বকৃত জাতীয়<br>শুকাচার কৌশল কর্মসূল প্রক্রিয়ান<br>অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিল্ডক প্রদর্শন       | ফিল্ডক সত্ত্বা/কর্মসূলী<br>অনুষ্ঠিত    | ৭          | তারিখ             | পরিচালক<br>(প্রশাসন)<br>বিস্তোম এনালিষ্ট                             | ৩০/৬/২৪                                      | লক্ষ্যমাত্রা                        | -              | ১                | ১                         | ১                         | ১         | ১          | অর্জিত       |        |
| <b>২. আর্থিক ব্যবস্থা উন্নয়ন</b> .....  |  |            |                   |  |  |                                     |                |                  |                           |                           |           |            |              |        |
| ২.১ ২০২৩- ২৪ অর্থ বহুরের রাজ্য এবং<br>উন্নয়ন বাস্তুটের অনুমোদিত ক্রয়-<br>পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত   | ক্রয় পরিকল্পনা<br>ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২          | তারিখ             | পরিচালক<br>(প্রশাসন)<br>সিস্টেম এনালিষ্ট                             | ৩০/০৮/০৪৪                                    | লক্ষ্যমাত্রা                        | ৩১/৭/২৩        | -                | -                         | ৩০/০৮/০২৪                 | -         | -          | অর্জিত       |        |
| ২.২ অনুমোদিত কার্বন ক্রয়-পরিকল্পনা<br>বাস্তবায়ন (রাজ্য এবং উন্নয়ন<br>বাস্তুটের)   | ক্রয়-পরিকল্পনা<br>বাস্তবায়ন          | ২          | %                 | পরিচালক<br>(প্রশাসন)   | OTM-৪<br>QCB-S-১                             | লক্ষ্যমাত্রা                        | QCB-S-১        | Quotation-<br>-১ | OTM-৩<br>Quotation-<br>-৩ | OTM-১<br>Quotation-<br>-২ | ২৬/০৭/২৩  | -          | অর্জিত       |        |
| ২.৩ বাস্তুট বাস্তবায়ন   | বাস্তুট বাস্তবায়ন                     | ০          | %                 | পরিচালক<br>(প্রশাসন)   | ১০০%   | লক্ষ্যমাত্রা                        | ৮%             | ১২%              | ১৫%                       | ১৫%                       | ১০০%      | ১৫.৪৮%     | ০.৭৫         | অর্জিত |

১১

৫

|     |   |  |   |       |   |          |              |          |
|-----|---|--|---|-------|---|----------|--------------|----------|
| ৩.১ | সরকারি যানবাহনের ব্যবহার নিয়ন্ত্রণ   | সরকারি যানবাহনের ব্যবহার সংগ্রাহ সভা   | ৭ | তারিখ | পরিচালক<br>(প্রশাসন, অর্থ<br>ও পরিকল্পনা) | ০১/১২/২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৬/২৪ |
| ৩.২ | মাট পর্যায়ের কার্যালয়সমূহে অটিং সম্প্রদাইত অটিং   | কার্যালয়সমূহে অটিং সম্প্রদাইম সম্পর্কবর্ণ   | ৫ | তারিখ | পরিচালক<br>(প্রশাসন, অর্থ<br>ও পরিকল্পনা) | ০১/১২/২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৬/২৪ |
| ৩.৩ | মাদ ও মদভাতীয় পর্যায় আবদানির শুরু থালাসের ঘৃতগুড় অনলাইনকরণ   | অনলাইনকৃত  | ৫ | তারিখ | পরিচালক<br>(প্রশাসন, অর্থ<br>ও পরিকল্পনা) | ০১/১২/২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৬/২৪ |
| ৩.৪ | বেসরকারী যানবাহনসঞ্চ নির্বায় কেন্দ্র, পেখেডিন ও লাইসেন্সিংকর্কের লাইসেন্সের নেয়াদ শেষ হওয়ায় ২১ মাস পৰ্বে লাইসেন্স নথায়ের | বেসরকারী যানবাহনসঞ্চ নির্বায় কেন্দ্র, পেখেডিন ও লাইসেন্সিংকর্কের লাইসেন্সের নেয়াদ শেষ প্রেরিত অনুরোধপত্র | ৫ | তারিখ | পরিচালক<br>(চিকিৎসা ও<br>পর্যবেক্ষণ)      | ০১/০৬/২৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ০৭/০৬/২৪ |

নোং মে-২০১১ তারিখ  
উপরিচালক (প্রধানমন্ত্ৰী)  
বিষয়: মায়দণ হোস্টেল  
(১৭) পত্রিকা (প্রশ়্নান, অধিগ্রহণ, অধিবেশন আবিষ্টতাৰ  
পত্ৰিকা পত্ৰিকা দাখিলা )  
০৩.৮.২০১৮  
০৫.৯.২০১৪

১। প্রায় ৫টি মন্দির বালেগাঁওতুল করিব  
২। প্রায় ৫টি পুরুষকলক তৈরিকোল ও পুনরীয়োজন  
৩। প্রায় ৫টি পুরুষকলক নির্যাতন অধিবেদন  
প্রায় ৫টি মন্দির করিবালয় চৌমা  
সহকর্তৃ পরিচালক (প্রশাসন)  
মাদকবর্গ নিয়ন্ত্রণ আধিবেদন  
প্রায় ৫টি মন্দির করিবালয় চৌমা।