

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর  
সুরক্ষা সেবা বিভাগ  
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়

৪৪১, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।

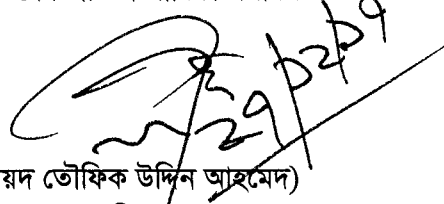
Email: [dgdncbd@gmail.com](mailto:dgdncbd@gmail.com), Website: [www.dnc.gov.bd](http://www.dnc.gov.bd)

নথি নং-৪৪.০৪.০০০০.০০৬.০০.০১৪.১৬-৪৭৯৬

তারিখ : ৩৬শে পৌষ, ১৪২৪  
২৭ ডিসেম্বর, ২০১৭

অফিস আদেশ

মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর (Department of Narcotics Control) ০২ জানুয়ারি, ১৯৯০ সালে প্রতিষ্ঠা করা হয়। বিভাগ ও জেলা পর্যায়ে ০২ জানুয়ারি, ২০১৮ মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের প্রতিষ্ঠা বার্ষিকী যথাযথ মর্যাদায় পালন করার নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
(সৈয়দ জৌফিক উদ্দিন আহমেদ)  
পরিচালক (প্রশাসন)  
মহাপরিচালকের পক্ষে

বিতরণ (জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে) :

০১. সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২. পরিচালক (প্রশাসন/ অপারেশনস/চি:পু:/ নিরোধ শিক্ষা), মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৩. চীফ কনসালটেন্ট, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, কেন্দ্রীয় মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্র, তেজগাঁও, ঢাকা।
০৪. প্রধান রাসায়নিক পরীক্ষক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, কেন্দ্রীয় রাসায়নিক পরীক্ষাগার, গেভারিয়া, ঢাকা।
০৫. সিস্টেম এনালিস্ট, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
০৬. অতিরিক্ত পরিচালক, গোয়েন্দা শাখা, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৭. অতিরিক্ত পরিচালক, বিভাগীয় মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ কার্যালয়, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/ খুলনা/সিলেট/বরিশাল।
০৮. উপ-পরিচালক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, ঢাকা মেট্রো উপ-অঞ্চল/ চট্টগ্রাম মেট্রো উপ-অঞ্চল।
০৯. বিভাগীয় গোয়েন্দা কার্যালয়, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/ খুলনা/সিলেট/বরিশাল।
১০. উপ-পরিচালক/ সহকারী পরিচালক, জেলা মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ কার্যালয় (সকল)-----।
১১. উপ-পরিচালক (প্রশাসন/ নিরোধ শিক্ষা), মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ কার্যালয়, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১২. সহকারী পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব/চি:পু:/নিশি/বোর্ড/অপারেশনস/কমন সার্ভিস), মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ কার্যালয়, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১৩. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৪. অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৫. অফিস কপি।